

## POSTE D'ASSISTANT·E CHARGE·E D'EXERCICES 1/20

### EN PSYCHOLOGIE APPLIQUEE

#### FACULTE DES SCIENCES DE LA MOTRICITE

Référence : 2024/S106

Date limite du dépôt des candidatures : 26/04/2024

Date d'entrée en fonction prévue le : 01/10/2024

### Descriptif du poste

Encadrement des travaux pratiques de psychologie appliquée centrés sur la relation soignant-soigné, coach-sportif, enseignant-élève. Mise en place et encadrement des jeux de rôle. Suivi des étudiant.e.s.

### Titre requis

Titulaire d'un Master 120 crédits en Sciences de la Motricité, Sciences Psychologiques et de l'Education orientation clinique, ou un Master 60 en Kinésithérapie et Réadaptation

### Compétences requises

Vous devez avoir une expérience clinique dans le domaine de la kinésithérapie, de l'ostéopathie et/ou de l'éducation physique en tant que praticien ou avoir collaboré en tant que psychologue dans des équipes pluridisciplinaires incluant des kinésithérapeutes, ostéopathes.

### Enseignements à encadrer

Travaux pratiques du cours de psychologie appliquée dans les UE suivantes :

PSYC-I-3033 Sciences humaines appliquées à la clinique de la douleur et de la motricité

PSYC-I-3053 Psychologie appliquée, santé mentale et traitements de kinésithérapie

PSYC-I-3063 Didactique, méthodologie et psychologie des activités motrices

### Intéressé·e ?

Des renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès du Prof J. Foucart (téléphone : +32 2 555 40 08 – courriel : [jennifer.foucart@ulb.be](mailto:jennifer.foucart@ulb.be))

Le dossier de candidature doit être transmis sous format électronique, via l'envoi d'un mail unique adressé au Rectorat de l'Université libre de Bruxelles (à l'adresse [rectrice@ulb.be](mailto:rectrice@ulb.be)) et au Décanat de la Faculté à l'adresse suivante : [DecanatFSM@ulb.be](mailto:DecanatFSM@ulb.be).

Il contiendra les pièces suivantes :

- un Curriculum vitae :  
*si vous le souhaitez un formulaire type peut être complété via le site internet : <https://www.ulb.be/fr/documents-officiels/completer-votre-cv-en-ligne>. Une fois complété, celui-ci doit être téléchargé et joint au dossier de candidature.*
- une lettre de motivation

## Politique d'égalité des chances

La politique de gestion du personnel de l'ULB est axée sur la diversité et l'égalité des chances.

Nous recrutons les candidat-es en fonction de leurs compétences, indépendamment de leur âge, leur genre, leur orientation sexuelle, leur origine, leur nationalité, leurs convictions, leur handicap, etc.

Vous souhaitez bénéficier d'aménagements raisonnables dans le cadre de la procédure de sélection en raison d'un handicap, d'un trouble ou d'une maladie ? N'hésitez pas à prendre contact avec Marie Botty ([marie.botty@ulb.be](mailto:marie.botty@ulb.be)) notre personne de contact en charge des aspects de diversité pour le personnel enseignant et scientifique. Soyez assuré-e de la confidentialité de cette information.

Plus de détails sur les politiques de genre et de diversité sont disponibles sur <https://www.ulb.be/fr/l-ulb-s-engage/diversites>.

Vous trouverez l'ensemble des dispositions relatives aux carrières du corps scientifique sur notre site à l'adresse <http://www.ulb.ac.be/emploi/academique.html>.