

DEUX POSTES D'ASSISTANT·E CHARGÉ·E D'EXERCICE INTERIMAIRE 1/20

(POUR 0.1 ETP AU TOTAL)

FACULTE DES SCIENCES

Référence : 2024/S257

Date limite du dépôt des candidatures : 15/08/2024

Date d'entrée en fonction prévue le : 01/10/2024

Descriptif du poste

La Faculté des Sciences ouvre deux postes d'assistant.e chargé.e d'exercices intérimaire à raison de 0,05 Equivalent Temps Plein par poste dans le cadre de la contribution de l'ULB à un consortium autour de la formation des enseignants et enseignantes en FW-B (codiplomation entre l'ULB et trois hautes écoles partenaires – HE2B, HEFF, HELdB). Il s'agit d'encadrer des séances d'exercices, de travaux pratiques ou projets pour un public d'étudiants et d'étudiantes se destinant à l'enseignement ordinaire aux niveaux primaire et secondaire inférieur (2^e année des bacheliers en enseignement sections 2 et 3).

Titre requis

Titulaire d'un Master 120 crédits en chimie, physique ou bioingénieur (ou titre reconnu équivalent).

Compétences requises

- Solides connaissances en sciences
- Excellentes qualités pédagogiques et rigueur scientifique.
- Bonne capacité d'intégration au sein de l'équipe d'enseignants.
- Ponctualité et fiabilité dans l'exécution des tâches logistiques.
- Excellente maîtrise du français.

Enseignements à encadrer

Séances de travaux pratiques, de séminaires ou projets de sciences de BA2, pour un public d'étudiants et d'étudiantes se destinant à l'enseignement ordinaire aux niveaux primaire et secondaire inférieur (2^e année des bacheliers en enseignement sections 2 et 3 Sciences), pour l'enseignement suivant :

- Ranger, trier, classer.

La charge sera amenée à légèrement augmenter dans deux ans.

L'enseignement est dispensé à Bruxelles (plaine).

Intéressé·e ?

Des renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de de Mme Cécile Moucheron (cecile.moucheron@ulb.be)

Le dossier de candidature doit être transmis sous format électronique, via l'envoi d'un mail unique adressé au Rectorat de l'Université libre de Bruxelles (à l'adresse rectrice@ulb.be) et au Décanat de la Faculté à l'adresse suivante : Aff.acad.sciences@ulb.be

Il contiendra les pièces suivantes :

- Un curriculum vitae.
- Une lettre de motivation
- Le nom, la position et les coordonnées complètes d'une personne de référence

Politique d'égalité des chances

La politique de gestion du personnel de l'ULB est axée sur la diversité et l'égalité des chances.

Nous recrutons les candidat-es en fonction de leurs compétences, indépendamment de leur âge, leur genre, leur orientation sexuelle, leur origine, leur nationalité, leurs convictions, leur handicap, etc.

Vous souhaitez bénéficier d'aménagements raisonnables dans le cadre de la procédure de sélection en raison d'un handicap, d'un trouble ou d'une maladie ? N'hésitez pas à prendre contact avec Marie Botty (marie.botty@ulb.be) notre personne de contact en charge des aspects de diversité pour le personnel enseignant et scientifique. Soyez assuré-e de la confidentialité de cette information.

Plus de détails sur les politiques de genre et de diversité sont disponibles sur <https://www.ulb.be/fr/l-ulb-s-engage/diversites>.

Vous trouverez l'ensemble des dispositions relatives aux carrières du corps scientifique sur notre site à l'adresse <http://www.ulb.ac.be/emploi/academique.html>.

FICHE ADMINISTRATIVE

qui doit impérativement accompagner la vacance

n° de vacance : 2024/S257

Domaine : Sciences

Discipline : sciences

Poste(s) au cadre : 24-Z-ASS-052 (2 X 0,05 ETP) / Poste SAP : 51022199 - 51022250

Références CoA : 17.06.2024 pt. III.06

Rattachement Enseignement : FB070 Département Enseignements transversaux