

POSTE D'ASSISTANT·E CHARGE·E D'EXERCICES 0,1 ETP
EN SCIENCES BIOMEDICALES ET PHARMACEUTIQUES
FACULTE DE PHARMACIE

Référence : 2025/S002

Date limite du dépôt des candidatures : 31/01/2025

Date d'entrée en fonction prévue le : 01/10/2025

Descriptif du poste

L'assistant(e) chargé(e) d'exercices aura une expérience dans le domaine des plantes médicinales et de la pharmacie afin d'aider à la gestion et l'animation du musée des plantes médicinales et de la pharmacie (Faculté de Pharmacie, ULB). Il.elle participera au développement d'activités pédagogiques, en collaboration avec la conseillère pédagogique facultaire, autour du musée et également de nouvelles activités muséales. Il.elle aidera à la gestion du musée et de sa collection, participera à l'animation des visites guidées et événements liés aux activités dans le cadre du réseau des Musées de L'ULB.

Le mandat d'assistant(e) chargé(e) d'exercices est octroyé pour un premier terme de 2 ans, renouvelable après avis des organes compétents.

Titre requis

Titulaire d'un Master 120 crédits en Sciences Pharmaceutiques, Biomédicales, Biologiques ou Agronomiques, ou tout autre master équivalent en lien avec la thématique précitée.

Compétences requises

Bonne organisation, esprit créatif, capacité d'écoute et de travail en équipe, de communication et de disponibilité. Une bonne connaissance de la langue anglaise et néerlandaise est un atout.

Enseignements à encadrer

BIOL-J201 : Introduction à l'étude des plantes médicinales

PHAR-J303 : Etude des médicaments : Pharmacognosie et médicaments d'origine naturelle

Intéressé·e ?

Des renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de Mme Caroline Stévigny (téléphone : +32 2 650.51.72 – courriel : caroline.stevigny@ulb.be).

Votre dossier de candidature sera composé d'un Curriculum vitae (*si vous le souhaitez un CV type peut être téléchargé via le site internet : <https://www.ulb.be/fr/documents-officiels/emplois-academiques-et-scientifiques-cv-type>*) et d'un document complété à l'aide du template disponible à cette adresse URL (<https://www.ulb.be/fr/documents-officiels/5f-dossier-de-candidature-aex-elv-apo-docx>).

Ce canevas structure votre dossier de candidature et comprend au minimum :

- une lettre de motivation

Les dossiers incomplets ou les dossiers n'utilisant pas le canevas mis à votre disposition ne seront pas examinés par la commission de sélection.

Politique d'égalité des chances

La politique de gestion du personnel de l'ULB est axée sur la diversité et l'égalité des chances.

Nous recrutons les candidat-es en fonction de leurs compétences, indépendamment de leur âge, leur genre, leur orientation sexuelle, leur origine, leur nationalité, leurs convictions, leur handicap, etc.

Vous souhaitez bénéficier d'aménagements raisonnables dans le cadre de la procédure de sélection en raison d'un handicap, d'un trouble ou d'une maladie ? N'hésitez pas à prendre contact avec Marie Botty (marie.botty@ulb.be) notre personne de contact en charge des aspects de diversité pour le personnel enseignant et scientifique. Soyez assuré-e de la confidentialité de cette information.

Plus de détails sur les politiques de genre et de diversité sont disponibles sur <https://www.ulb.be/fr/l-ulb-s-engage/diversites>.

Vous trouverez l'ensemble des dispositions relatives aux carrières du corps scientifique sur notre site à l'adresse <http://www.ulb.ac.be/emploi/academique.html>.