

POSTE D'ASSISTANT·E CHARGE·E D'EXERCICES 2/20

EN STATISTIQUE

FACULTE DE PHILOSOPHIE ET SCIENCES SOCIALES

Référence : 2025/S006

Date limite du dépôt des candidatures : 15/04/2025

Date d'entrée en fonction prévue le : 01/10/2025

Descriptif du poste

Le/la candidat.e participera à la préparation et l'encadrement des séances d'exercices, ainsi qu'à la correction des examens pour le(s) cours STAT-D-103 (Éléments de statistique) et/ou STAT-D-207 (Éléments de statistique pour les sciences sociales). Le poste représente 0,10 ETP (2*30h) d'encadrement au barème 505.

Titre requis

Titulaire d'un Master 120 crédits dont le programme comprend une formation solide en statistique descriptive et inférentielle (Master en sociologie, en sciences économiques, en sciences psychologiques, en mathématiques, en statistique, ...)

Compétences requises

- Une bonne maîtrise des outils et méthodes d'analyse descriptive (univariée et bivariée), des éléments fondamentaux du calcul des probabilités et des distributions de probabilité (notamment lois binomiale et normale), et des principes de base de l'estimation (ponctuelle et par intervalle de confiance)
- Un intérêt marqué pour l'analyse quantitative en sciences humaines
- Une connaissance de base du logiciel R est un atout.
- Excellentes qualités pédagogiques
- Bonne capacité d'intégration au sein de l'équipe pédagogique
- Ponctualité, fiabilité et rigueur

Enseignements à encadrer

Le/la candidat.e participera à la préparation et l'encadrement des séances d'exercices des cours STAT-D-103 (Éléments de statistique) et/ou STAT-D-207 (Éléments de statistique pour les sciences sociales). Ces cours sont donnés sur le campus du Solbosch. Ils s'adressent principalement à des étudiant.e.s de B2 en sciences politiques (B-POLI), en sciences humaines (B-SHUM) et sciences sociales (B-SOCA).

Intéressé·e ?

Des renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de Mme Catherine Vermandele, titulaire des cours (téléphone : +32 2 650.46.55 – courriel : Catherine.Vermandele@ulb.be)

Votre dossier de candidature sera composé d'un Curriculum vitae (*si vous le souhaitez un CV type peut être téléchargé via le site internet : <https://www.ulb.be/fr/documents-officiels/emplois-academiques-et-scientifiques-cv-type>*) et d'un document complété à l'aide du template disponible à cette adresse URL (<https://www.ulb.be/fr/documents-officiels/5f-dossier-de-candidature-aex-elv-apo-docx>).

Ce canevas structure votre dossier de candidature et comprend au minimum :

- une lettre de motivation

Les dossiers incomplets ou les dossiers n'utilisant pas le canevas mis à votre disposition ne seront pas examinés par la commission de sélection.

Où se rendre pour postuler ?

Cliquez ici : <https://jobs.ulb.be/job-invite/1419/?isInternalUser=true>

Pour tout problème de connexion ou question à propos de notre application, consultez notre FAQ : [e-recrut-mode-d-emploi-candidat-fr- 1734942952302-pdf](https://www.ulb.be/fr/recrut-mode-d-emploi-candidat-fr-1734942952302-pdf)

Politique d'égalité des chances

La politique de gestion du personnel de l'ULB est axée sur la diversité et l'égalité des chances.

Nous recrutons les candidat-es en fonction de leurs compétences, indépendamment de leur âge, leur genre, leur orientation sexuelle, leur origine, leur nationalité, leurs convictions, leur handicap, etc.

Vous souhaitez bénéficier d'aménagements raisonnables dans le cadre de la procédure de sélection en raison d'un handicap, d'un trouble ou d'une maladie ? N'hésitez pas à prendre contact avec Marie Botty (marie.botty@ulb.be) notre personne de contact en charge des aspects de diversité pour le personnel enseignant et scientifique. Soyez assuré-e de la confidentialité de cette information.

Plus de détails sur les politiques de genre et de diversité sont disponibles sur <https://www.ulb.be/fr/l-ulb-s-engage/diversites>.

Vous trouverez l'ensemble des dispositions relatives aux carrières du corps scientifique sur notre site à l'adresse <https://www.ulb.ac.be/emploi/academique.html>.