

**! SOUS RESERVE DE L'APPROBATION DU CONSEIL ACADEMIQUE !**

**POSTE ACADEMIQUE TEMPS PARTIEL EN LAW FOR MANAGERS**  
**(CORRESPONDANT A 1/10 DE TEMPS PLEIN, SOIT UN FORFAIT HORAIRE DE 30 H/AN)**  
**FACULTÉ SOLVAY BRUSSELS SCHOOL OF ECONOMICS AND MANAGEMENT**

Référence : 2025/A062

Date limite du dépôt des candidatures : 15/05/2025

Date d'entrée en fonction prévue le : 01/10/2025

## Descriptif du poste

La Solvay Brussels School of Economics and Management (SBS-EM) est la faculté en économie et gestion de l'Université libre de Bruxelles, l'une des principales universités de recherche d'Europe continentale. La Faculté est fière de ses programmes qui allient rigueur scientifique, engagement contextuel et compétences en matière de résolution de problèmes.

Elle lance un appel à candidatures pour un poste à temps partiel en Law for Managers. Le cours est enseigné en anglais dans le Master en Management Science, au second semestre de l'année académique.

### Objectifs pédagogiques et scientifiques :

Les trois principaux objectifs du cours sont pour les étudiants :

1. comprendre l'impact du droit sur les entreprises qu'ils seront amenés à gérer.
2. apprendre à prendre en compte les considérations juridiques, ainsi que tous les autres facteurs pertinents, lors de la prise de décisions de gestion.
3. savoir comment organiser au mieux la fonction juridique au sein d'une structure de gestion. L'objectif n'est PAS que les étudiants apprennent ou connaissent le droit lui-même.

Les résultats d'apprentissage attendus pour chacun des objectifs susmentionnés seraient que les étudiants puissent :

1. avoir compris l'impact du droit sur les entreprises en général et d'avoir appris à identifier et à évaluer l'impact de règles spécifiques sur des secteurs, des activités et des décisions spécifiques.
2. avoir appris à prendre en compte et à pondérer les considérations juridiques, qu'elles soient des contraintes ou qu'elles créent des opportunités, parallèlement aux facteurs stratégiques, financiers, commerciaux et organisationnels, lors de la prise de décisions de gestion.
3. avoir acquis des connaissances de base sur la manière dont les entreprises (multinationales) organisent généralement la fonction juridique dans leur structure de gestion globale.

Aucun résultat d'apprentissage n'est attendu en ce qui concerne l'apprentissage, la connaissance ou l'amélioration de la connaissance du droit en tant que tel.

### Cours repris dans la charge au moment du recrutement :

DROI-S400 – Law for Managers – enseigné en anglais – deuxième quadrimestre

## Titre requis

Master en Sciences économiques et de gestion ou en Droit. Détenir un doctorat dans ces domaines constitue un avantage pour ce poste, mais n'est pas une condition obligatoire.

## Compétences requises

- Excellente maîtrise de l'anglais (C1).
- Solides connaissances disciplinaires en droit pour managers.
- Expérience d'enseignement en grand auditoire
- Connaissance du français considérée comme un atout.

## Intéressé·e ?

Des renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de Evelyne Vanpoucke (courriel : [evelyne.vanpoucke@ulb.be](mailto:evelyne.vanpoucke@ulb.be)).

Votre dossier de candidature sera composé d'un Curriculum vitae (*si vous le souhaitez un CV type peut être téléchargé via le site internet : <https://www.ulb.be/fr/documents-officiels/emplois-academiques-et-scientifiques-cv-type>*) et d'un document complété à l'aide du template disponible à cette adresse URL (<https://www.ulb.be/fr/documents-officiels/3f-dossier-de-candidature-de-acad-tps-partiel-fh-docx>).

Ce canevas structure votre dossier de candidature en reprenant les éléments suivants :

- une lettre de motivation
- un dossier d'enseignement comprenant un rapport de 7000 signes (ou 4 pages) environ sur les activités d'enseignement antérieures et un projet d'enseignement pour les 5 premières années du mandat, qui s'intègre de manière cohérente dans la vision de l'entité de rattachement et dans les profils d'enseignements des filières de formation auxquelles le candidat devra contribuer
- les noms et adresses mail de contact de cinq personnes de référence susceptibles d'être contactées par les organes chargés d'évaluer les dossiers, en veillant à l'équilibre des genres. Ces personnes ne peuvent être en conflit d'intérêt en raison de liens familiaux ou affectifs.

Les dossiers incomplets ou les dossiers n'utilisant pas le canevas mis à votre disposition ne seront pas examinés par la commission de sélection.

## Où se rendre pour postuler ?

Cliquez ici : <https://jobs.ulb.be/job-invite/1469/?isInternalUser=true>

Pour tout problème de connexion ou question à propos de notre application, consultez notre FAQ : [e-recrut-mode-d-emploi-candidat-fr-1734942952302-pdf](#)

## Politique d'égalité des chances

La politique de gestion du personnel de l'ULB est axée sur la diversité et l'égalité des chances.

Nous recrutons les candidat-es en fonction de leurs compétences, indépendamment de leur âge, leur genre, leur orientation sexuelle, leur origine, leur nationalité, leurs convictions, leur handicap, etc.

Vous souhaitez bénéficier d'aménagements raisonnables dans le cadre de la procédure de sélection en raison d'un handicap, d'un trouble ou d'une maladie ? N'hésitez pas à prendre contact avec Marie Botty ([marie.botty@ulb.be](mailto:marie.botty@ulb.be)), notre personne de contact en charge des aspects de diversité pour le personnel enseignant et scientifique. Soyez assuré-e de la confidentialité de cette information.

Plus de détails sur les politiques de genre et de diversité sont disponibles sur <https://www.ulb.be/fr/l-ulb-s-engage/diversites>.

Vous trouverez l'ensemble des dispositions relatives aux carrières du corps académique sur notre site à l'adresse <http://www.ulb.ac.be/emploi/academique.html>.