

POSTE D'ASSISTANT·E TEMPS PLEIN EN PHILOSOPHIE
FACULTE DE PHILOSOPHIE ET SCIENCES SOCIALES

Référence : 2025/S105

Date limite du dépôt des candidatures : 27/04/2025

Date d'entrée en fonction prévue le : 01/10/2025

Descriptif du poste

Sur le plan pédagogique :

- Animer et encadrer au minimum un cours d'introduction à la philosophie destiné à tous les étudiants de 1^e année de Bachelier de la Faculté de Philosophie et Sciences sociales
- Rechercher des documents concernant les cours
- Assurer les séances d'exercices du cours
- Expliquer les matières enseignées, les principes méthodologiques de celles-ci et les exigences des examens
- Corriger les exercices et les examens
- Expliquer les corrections aux étudiants
- Organiser des permanences
- Coordonner les guidances et organiser des consultations des copies d'examen
- Assurer la coordination de la collaboration avec l'ensemble de l'équipe pédagogique impliquée dans l'enseignement des cours introductifs destinés à tous les étudiants de 1^e année de la Faculté de Philosophie et Sciences sociales

Sur le plan scientifique :

- Mener des travaux de recherche en vue de la réalisation d'une thèse de doctorat sur un sujet relevant de la philosophie. La présentation d'un projet de thèse détaillé est requise dans le dossier de candidature.

Certaines tâches logistiques (telle que la participation à la surveillance des examens écrits, le calcul et l'encodage des notes, la prise en charge de la page dédiée de l'Université virtuelle, etc.) pourront être confiées dans le cadre de ce mandat.

Titre requis

Titulaire d'un Master 120 crédits en Philosophie et satisfaire aux conditions d'accès au doctorat

Compétences requises

- Être porteur d'un Master belge ou équivalent obtenu avec « la plus grande distinction » ou « grande distinction » en Philosophie ou tout autre diplôme universitaire en Philosophie;
- Avoir un projet élaboré de thèse de doctorat en Philosophie ;
- Justifier d'une excellente maîtrise de la langue française, de la rédaction de textes philosophiques et des méthodes de recherche en philosophie (grammaire, orthographe, formulation et ressources bibliographiques) ;
- Être capable d'expliquer clairement et simplement le contenu d'un cours de philosophie et d'en dégager les lignes de force ;
- Être capable de réaliser des exercices en tenant compte tout à la fois des exigences du cours et des capacités différenciées des étudiants (mise en place, par exemple, d'exercices progressifs ou d'exercices adaptés à des étudiants non philosophes) et être disponible, ouvert et bienveillant à l'égard des étudiants. Une expérience pédagogique est un atout.

Enseignements à encadrer

La mission pédagogique principale consistera dans le fait d'assurer l'appui pédagogique (séances méthodologiques, présentation des spécificités de la discipline philosophique, séances d'exercices, examen blanc, remédiation...) d'un cours d'introduction à la philosophie destiné à tous les étudiants de 1^e année de Bachelier de la Faculté de Philosophie et Sciences sociales (un millier d'étudiants). Ce nouveau cours sera lui-même situé dans un ensemble de 4 cours introductifs destinés à tous les étudiants de 1^e année de la Faculté de Philosophie et Sciences sociales, et ce dès leur premier quadrimestre. Une collaboration active avec toutes les autres personnes impliquées dans ces enseignements est attendue, de même qu'une sensibilité forte à l'idée de participer à un ambitieux projet pédagogique à destination des étudiant.e.s entrant.

Intéressé·e ?

Des renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de M. Guillaume Dye, Président du Département de Philosophie, Ethique et Sciences des religions et de la laïcité (courriel : guillaume.dye@ulb.be).

Votre dossier de candidature sera composé d'un Curriculum vitae (*si vous le souhaitez un CV type peut être téléchargé via le site internet : <https://www.ulb.be/fr/documents-officiels/emplois-academiques-et-scientifiques-cv-type>*) et d'un document complété à l'aide du template disponible à cette adresse URL (<https://www.ulb.be/fr/documents-officiels/4f-dossier-de-candidature-assistant-docx>).

Ce canevas structure votre dossier de candidature en reprenant les éléments suivants :

- une lettre de motivation
- une description du projet de thèse (5 pages maximum)
- deux lettres de référence

Les dossiers incomplets ou les dossiers n'utilisant pas le canevas mis à votre disposition ne seront pas examinés par la commission de sélection.

Où se rendre pour postuler ?

Cliquez ici : <https://jobs.ulb.be/job-invite/1584/?isInternalUser=true>

Pour tout problème de connexion ou question à propos de notre application, consultez notre FAQ : [e-recrut-mode-d-emploi-candidat-fr- 1734942952302-pdf](#)

Politique d'égalité des chances

La politique de gestion du personnel de l'ULB est axée sur la diversité et l'égalité des chances.

Nous recrutons les candidat-es en fonction de leurs compétences, indépendamment de leur âge, leur genre, leur orientation sexuelle, leur origine, leur nationalité, leurs convictions, leur handicap, etc.

Vous souhaitez bénéficier d'aménagements raisonnables dans le cadre de la procédure de sélection en raison d'un handicap, d'un trouble ou d'une maladie ? N'hésitez pas à prendre contact avec Marie Botty (marie.botty@ulb.be) notre personne de contact en charge des aspects de diversité pour le personnel enseignant et scientifique. Soyez assuré-e de la confidentialité de cette information.

Plus de détails sur les politiques de genre et de diversité sont disponibles sur <https://www.ulb.be/fr/l-ulb-s-engage/diversites>.

Vous trouverez l'ensemble des dispositions relatives aux carrières du corps scientifique sur notre site à l'adresse <http://www.ulb.ac.be/emploi/academique.html>.