

POSTE D'ASSISTANT·E CHARGE·E D'EXERCICES 0.1 ETP

EN INFORMATIQUE

FACULTE DES SCIENCES

Référence : 2025/S145

Date limite du dépôt des candidatures : 31/05/2025

Date d'entrée en fonction prévue le : 01/10/2025

Descriptif du poste

Ce poste est destiné aux candidat.e.s désirant assurer l'encadrement de travaux pratiques, de séances d'exercices, et de projets pour des cours du programme du bachelier en sciences informatiques. La charge pour ce poste correspond à 0,10 ETP.

Titre requis

Titulaire d'un Master 120 crédits en Sciences Informatiques (ou titre reconnu équivalent).

Compétences requises

- Haut niveau scientifique en informatique.
- Excellentes qualités pédagogiques.
- Bonne capacité d'intégration au sein de l'équipe d'enseignants.
- Ponctualité et fiabilité dans l'exécution des tâches logistiques.
- **Excellente connaissance du français** et bonne connaissance de l'anglais.

Enseignements à encadrer

Encadrement de projets pour le cours de Projets d'informatique 1 (INFOF106) du bloc 1 : Elaboration d'un énoncé de projet, organisation de séances questions/réponses pour les étudiants, et correction du projet. Cette charge pourra éventuellement évoluer en fonction des besoins du département.

Intéressé·e ?

Des renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de M. Gwenaël Joret (courriel : presidence_DI@ulb.be), vice-président du département d'Informatique.

Votre dossier de candidature sera composé d'un Curriculum vitae (*si vous le souhaitez un CV type peut être téléchargé via le site internet : <https://www.ulb.be/fr/documents-officiels/emplois-academiques-et-scientifiques-cv-type>*) et d'un document complété à l'aide du template disponible à cette adresse URL (<https://www.ulb.be/fr/documents-officiels/5f-dossier-de-candidature-aex-elv-apo-docx>).

Ce canevas structure votre dossier de candidature et comprend au minimum :

- une lettre de motivation

Les dossiers incomplets ou les dossiers n'utilisant pas le canevas mis à votre disposition ne seront pas examinés par la commission de sélection.

Où se rendre pour postuler ?

Cliquez ici : <https://jobs.ulb.be/job-invite/1649/?isInternalUser=true>

Pour tout problème de connexion ou question à propos de notre application, consultez notre FAQ : [e-recrut-mode-d-emploi-candidat-fr-1734942952302-pdf](#)

Politique d'égalité des chances

La politique de gestion du personnel de l'ULB est axée sur la diversité et l'égalité des chances.

Nous recrutons les candidat-es en fonction de leurs compétences, indépendamment de leur âge, leur genre, leur orientation sexuelle, leur origine, leur nationalité, leurs convictions, leur handicap, etc.

Vous souhaitez bénéficier d'aménagements raisonnables dans le cadre de la procédure de sélection en raison d'un handicap, d'un trouble ou d'une maladie ? N'hésitez pas à prendre contact avec Marie Botty (marie.botty@ulb.be) notre personne de contact en charge des aspects de diversité pour le personnel enseignant et scientifique. Soyez assuré-e de la confidentialité de cette information.

Plus de détails sur les politiques de genre et de diversité sont disponibles sur <https://www.ulb.be/fr/l-ulb-s-engage/diversites>.

Vous trouverez l'ensemble des dispositions relatives aux carrières du corps scientifique sur notre site à l'adresse <http://www.ulb.ac.be/emploi/academique.html>.