

Mission de consultance en management public

Titulaire

Marie GORANSSON (Coordonnateur)

Mnémonique du cours

POLI-D544

Crédits ECTS

20 crédits

Langue(s) d'enseignement

Français

Période du cours

Deuxième quadrimestre

Campus

Solbosch

Support(s) de cours

Université virtuelle

Autres renseignements

Lieu(x) d'enseignement

Solbosch

Contact(s)

Titulaire du cours: Marie Göransson (Marie.Goransson@ulb.be)

Assistante: Clémence Bovy (Clemence.Bovy@ulb.be)

Méthode(s) d'évaluation

Autre

Méthode(s) d'évaluation (complément)

L'évaluation en première session porte sur une présentation en séance collective, le rapport remis au commanditaire de la mission, le rapport d'étonnement et la présentation des résultats à l'organisation.

L'évaluation en deuxième session consiste, pour l'étudiant, en la réalisation d'un travail individuel dans le même esprit que celui des missions. L'étudiant cherche lui-même une organisation et une problématique à traiter. Il réalise une revue de la littérature avant de mener une quinzaine d'entretiens et de réaliser un benchmark. Il formule ensuite, dans son rapport final, des recommandations.

L'appréciation prend notamment en compte les aspects suivants : professionnalisme, méthode de travail, originalité de l'approche, qualité des rapports, ...

Langue(s) d'évaluation principale(s)

Français

Programmes

Programmes proposant ce cours à la faculté de Philosophie et Sciences sociales

MA-ADMP | Master en administration publique | finalité Spécialisée/bloc 2

Contenu du cours

Les types de missions proposées aux étudiants sont très variables et peuvent toucher de nombreux domaines.

Objectifs (et/ou acquis d'apprentissages spécifiques)

Les missions ont notamment pour objectif un apprentissage mutuel favorisé par un travail collectif. Elles offrent également aux étudiants une expérience de l'insertion en milieu professionnel. Enfin, elles leur permettent de se confronter à une problématique posée et à l'analyse d'une dynamique organisationnelle.

Pré-requis et co-requis

Cours pré-requis

POLI-D431 | Théorie et pratique des marchés publics et contrôle de l'administration | 5 crédits, POLI-D449 | Gestion des ressources humaines dans l'administration publique | 5 crédits et POLI-D541 | Finances publiques II | 5 crédits

Cours co-requis

POLI-D542 | Management public II : les instruments | 5 crédits

Méthodes d'enseignement et activités d'apprentissages

Travail autonome, en groupe et en milieu professionnel.