

# Mission de consultance en gestion des ressources humaines

**Titulaire**

Marie GORANSSON (Coordonnateur)

**Mnémonique du cours**

SOCA-D509

**Crédits ECTS**

20 crédits

**Langue(s) d'enseignement**

Français

**Période du cours**

Premier quadrimestre

**Campus**

Solbosch

## Contenu du cours

Par petits groupes, les étudiants analysent un problème de gestion des ressources humaines posé par une organisation (entreprises privées, services publics et institutions diverses) au sein de laquelle ils réalisent une mission de consultance. Cette organisation est qualifiée de "commanditaire". Une fois le diagnostic de la situation établi, les étudiants doivent formuler et défendre des propositions concrètes d'action.

## Objectifs (et/ou acquis d'apprentissages spécifiques)

Permettre aux étudiants d'analyser un milieu professionnel donné, de faire l'expérience de l'insertion dans une dynamique organisationnelle concrète et de réfléchir sur la fonction d'analyste et de conseiller en gestion des ressources humaines.

## Pré-requis et co-requis

### Cours pré-requis

ECON-D405 | Structure de l'entreprise, relations du travail et théorie de la négociation | 5 crédits, GEST-D447 | Principes généraux d'organisation et de gestion | 5 crédits, SOCA-D493 | Sociologie des organisations et de la gestion : aspects pratiques | 5 crédits et SOCA-D4993 | Sociologie des organisations et de la gestion : aspects théoriques | 5 crédits

### Connaissances et compétences pré-requis

Attention, le cours SOCAD533 est un prérequis obligatoire à la mission de consultance.

## Méthodes d'enseignement et activités d'apprentissages

Travail de terrain

Références, bibliographie et lectures recommandées

Fonction de la nature de la mission

Support(s) de cours

Université virtuelle

## Autres renseignements

Lieu(x) d'enseignement

Solbosch

### Contact(s)

Marie Goransson, titulaire du cours

Sarah Foucart, assistante du cours

Sarah Ekinci, assistante du cours

## Méthode(s) d'évaluation

Autre

### Méthode(s) d'évaluation (complément)

La mission donne lieu à deux rapports : (1) un rapport au "commanditaire" et (2) un rapport dit "académique" dans lequel les participants prennent un recul critique par rapport à la mission (déroulement de la mission, retour sur le contexte, difficultés rencontrées, principaux enseignements sur le fond et sur la forme ...).

NB : Le commanditaire est invité à remettre un formulaire d'évaluation (satisfaction par rapport aux résultats, au comportement du groupe, aux relations avec l'organisation, etc.

### Construction de la note (en ce compris, la pondération des notes partielles)

Evaluation globale à partir des 2 éléments qui précèdent.

### Langue(s) d'évaluation principale(s)

Français

## Programmes

Programmes proposant ce cours à la faculté de  
Philosophie et Sciences sociales

MA-GRHU | **Master en gestion des ressources humaines** | finalité  
Spécialisée/bloc 2

