

! SOUS RESERVE DE L'APPROBATION DU CONSEIL ACADEMIQUE DU 23 MARS 2026 !

POSTE D'ASSISTANT·E TEMPS PLEIN EN COMMUNICATION MULTILINGUE

FACULTÉ DE LETTRES, TRADUCTION ET COMMUNICATION

Référence : 2026/S051

Date limite du dépôt des candidatures : 27/03/2026 à midi

Date d'entrée en fonction prévue le : 01/10/2026

Descriptif du poste

Les tâches du poste seront réparties en activités liées pour moitié à l'enseignement et pour moitié à la recherche. Le candidat ou la candidate assistera les titulaires des cours dans des tâches pédagogiques (encadrement de cours et séances d'exercices, corrections) et poursuivra un projet de thèse doctorale.

Le candidat ou la candidate aura pour fonction d'encadrer une série de cours relatifs à l'analyse de discours, la communication, au multilinguisme et aux méthodologies de recherche dans ces domaines. Il ou elle devra assurer un suivi pédagogique de plusieurs enseignements théoriques relatifs aux méthodes et démarches de recherche en communication, notamment en analyse du discours et en sémiotique.

Parallèlement à ces tâches d'encadrement, le candidat ou la candidate devra également participer à l'évaluation des examens et travaux réalisés dans le cadre de ces cours, ainsi que des stages en communication multilingue. Les tâches liées à l'enseignement concerneront donc les filières de communication de manière générale, y compris la communication multilingue.

Par ailleurs, il est attendu que le candidat ou la candidate mène des travaux de recherche en vue de la réalisation d'une thèse de doctorat sur un sujet en rapport avec les thématiques du centre de recherche en information et communication (ReSIC), de préférence en analyse de discours lié à la multiculturalité.

La candidature doit donc inclure un projet de thèse. Ce projet peut prendre la forme d'un document de quatre pages présentant l'enjeu de la recherche, la problématisation, ainsi que la méthodologie envisagée, en suivant le modèle du FNRS.

Titre requis

Titulaire d'un Master 120 crédits belge (ou équivalent), de préférence en Sciences de l'information et de la communication (communication ou communication multilingue), et satisfaire aux conditions d'accès au doctorat.

Compétences requises

Le candidat ou la candidate devra avoir une excellente connaissance des théories de la communication (marketing, digitale, corporate, institutionnelle). Il ou elle devra également faire preuve de compétences pédagogiques solides pour l'encadrement des étudiants et étudiantes, mais aussi pour l'évaluation de leurs travaux, examens et rapports de stages. Le candidat ou la candidate maîtrisera le

français et l'anglais (de préférence niveau C1 du Cadre Européen Commun de Référence pour les Langues).

Le candidat ou la candidate doit pouvoir faire preuve d'excellentes compétences communicationnelles orales et écrites, d'un sens de l'initiative et d'autonomie, ainsi que d'une capacité à gérer des groupes et à travailler en équipe.

Enseignements à encadrer

- COMM-B470 - Multilinguisme et société
- COMM-B540 - Analyse des discours
- COMM-B120 - Approches sémiotiques en information et communication
- COMM-B412 - Démarches de recherche en information et communication
- STAG-B472, STAG-B473, STAG-B474 - Stages multilingues (entretiens de stage + correction des rapports de stage)
- COMM-B407 (journalisme), COMM-B408 (communication) – Projet de recherche en information et communication
- COMM-B406 – Formation à la recherche en communication multilingue

Cette liste de cours est provisoire et pourra être revue chaque année en coordination avec les présidences des filières concernées.

Un mandat d'assistant-e temps plein (d'une durée maximale de 6 ans) est octroyé pour une première période de 2 ans, éventuellement renouvelable après avis des organes compétents pour 2 autres périodes de 2 ans. L'objectif du mandat d'assistant-e étant de mener et de finaliser une thèse de doctorat, les tâches seront équitablement réparties entre enseignement et recherche. Celles-ci pourront être réexaminées à terme régulier

Intéressé·e ?

Des renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de la Présidente de la filière en Communication multilingue Madame Justine KEMLO (courriel : justine.kemlo@ulb.be) ou du secrétariat du département (courriel : dep.sic.LTC@ulb.be).

Votre dossier de candidature sera composé d'un Curriculum vitae (*si vous le souhaitez un CV type peut être téléchargé via le site internet : <https://www.ulb.be/fr/documents-officiels/emplois-academiques-et-scientifiques-cv-type>*) et d'un document complété à l'aide du canevas disponible à cette adresse URL (<https://www.ulb.be/fr/documents-officiels/4f-dossier-de-candidature-assistant-docx>).

Ce canevas structure votre dossier de candidature en reprenant les éléments suivants :

- une lettre de motivation
- une description du projet de thèse (4 pages maximum)
- deux lettres de référence

Les dossiers incomplets ou les dossiers n'utilisant pas le canevas mis à votre disposition ne seront pas examinés par la commission de sélection.

Où se rendre pour postuler ?

Cliquez ici : <https://jobs.ulb.be/job-invite/1834/?isInternalUser=true>

Pour tout problème de connexion ou question à propos de notre application, consultez notre FAQ : [e-recrut-mode-d-emploi-candidat-fr- 1734942952302-pdf](#)

N.B. : SAP respecte des directives européennes et états-uniennes, et en conséquence, n'autorise pas les accès à son application à partir des pays/ régions suivants : La Crimée, Sébastopol, République populaire de Donetsk (DNR) / République populaire de Louhansk (LNR), Les zones non contrôlées par le gouvernement ukrainien dans les oblasts de Kherson et Zaporijia, Cuba, l'Iran, La Corée du Nord, la Syrie, la Russie et la Biélorussie.

Dès lors, les candidats qui postulent au départ de ces pays – et uniquement au départ de ces pays – peuvent envoyer leur curriculum vitae et leur dossier de candidature à cette adresse : rectrice@ulb.be

Politique d'égalité des chances

La politique de gestion du personnel de l'ULB est axée sur la diversité et l'égalité des chances.

Nous recrutons les candidat-es en fonction de leurs compétences, indépendamment de leur âge, leur genre, leur orientation sexuelle, leur origine, leur nationalité, leurs convictions, leur handicap, etc.

Vous souhaitez bénéficier d'aménagements raisonnables dans le cadre de la procédure de sélection en raison d'un handicap, d'un trouble ou d'une maladie ? N'hésitez pas à prendre contact avec Marie Botty (marie.botty@ulb.be) notre personne de contact en charge des aspects de diversité pour le personnel enseignant et scientifique. La confidentialité est assurée.

Plus de détails sur les politiques de genre et de diversité sont disponibles sur <https://www.ulb.be/fr/l-ulb-s-engage/diversites>.

Vous trouverez l'ensemble des dispositions relatives aux carrières du corps scientifique sur notre site à l'adresse <http://www.ulb.ac.be/emploi/academique.html>.