

! SOUS RESERVE DE L'APPROBATION DU CONSEIL ACADEMIQUE DU 23 MARS 2026 !

POSTE D'ASSISTANT·E CHARGE·E D'EXERCICES 2/20

EN PSYCHOLOGIE DU TRAVAIL ET DE LA CONSOMMATION

FACULTE DE PSYCHOLOGIE, DES SCIENCES DE L'ÉDUCATION ET DE LOGOPÉDIE

Référence : 2026/S085

Date limite du dépôt des candidatures : 03/04/2026 à midi

Date d'entrée en fonction prévue le : 01/10/2026

Descriptif du poste

- Assurer l'encadrement des stages des étudiant·e·s de la filière Psychologie du Travail et des organisations (informations étudiant·e·s, contacts lieux de stage, gestion des évaluations)
- Organisation et animation des supervisions individuelles et collectives des stages
- Participation ponctuelle aux autres activités de la filière (séances d'information, jury...)

Un mandat 0.10 ETP représente l'encadrement de deux séries de 24h (présentiel étudiant·e·s) à répartir, préférentiellement, une série au 1er quadrimestre, l'autre série au 2ème quadrimestre.

Le mandat d'Assistant·e chargé·e d'exercices est octroyé pour un premier terme de 2 ans, renouvelable après avis des organes compétents.

Titre requis

Titulaire d'un Master 120 crédits en Sciences psychologiques, en sciences de l'éducation ou en logopédie ou titre équivalent

Compétences requises

- Capacité d'écoute ;
- Animation de groupe ;
- Esprit critique ;
- Capacité d'analyse réflexive
- Connaissance du monde de l'entreprise, des organisations professionnelles

Expérience professionnelle de minimum 3 ans dans les champs de la psychologie du travail, psychologie économique ou psychologie des organisations

Enseignements à encadrer

L'UE PSYC-E-457 Stages I et supervision en psychologie du travail, psychologie économique et des organisations et PSYC-E-529 Stages II et supervision en psychologie du travail, psychologie économique et des organisations sont des activités qui ont pour objet d'approfondir la formation pratique des étudiant·e·s par leur insertion active dans un milieu professionnel. Les Travaux pratiques

de formation professionnelle (TPFP) correspondent à la supervision académique des étudiant·e·s (Titulaire : Caroline Closon).

Un mandat 0.05 ETP représente l'encadrement d'une série de 24h (présentiel étudiant·es). De plus, la participation aux surveillances d'examens fait partie de la charge.

Intéressé·e ?

Des renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de Mme Caroline Closon (téléphone : +32 2 650 35 56 – courriel : caroline.closon@ulb.be).

Votre dossier de candidature sera composé d'un Curriculum vitae (*si vous le souhaitez un CV type peut être téléchargé via le site internet : <https://www.ulb.be/fr/documents-officiels/emplois-academiques-et-scientifiques-cv-type>*) et d'un document complété à l'aide du template disponible à cette adresse URL (<https://www.ulb.be/fr/documents-officiels/5f-dossier-de-candidature-aex-elv-apo-docx>).

Ce canevas structure votre dossier de candidature et comprend au minimum :

- une lettre de motivation

Les dossiers incomplets ou les dossiers n'utilisant pas le canevas mis à votre disposition ne seront pas examinés par la commission de sélection.

Où se rendre pour postuler ?

Cliquez ici : <https://jobs.ulb.be/job-invite/1882/?isInternalUser=true>

Pour tout problème de connexion ou question à propos de notre application, consultez notre FAQ : [e-recrut-mode-d-emploi-candidat-fr- 1734942952302-pdf](#)

N.B. : SAP respecte des directives européennes et états-uniennes, et en conséquence, n'autorise pas les accès à son application à partir des pays/ régions suivants : La Crimée, Sébastopol, République populaire de Donetsk (DNR) / République populaire de Louhansk (LNR), Les zones non contrôlées par le gouvernement ukrainien dans les oblasts de Kherson et Zaporijia, Cuba, l'Iran, La Corée du Nord, la Syrie, la Russie et la Biélorussie.

Dès lors, les candidats qui postulent au départ de ces pays – et uniquement au départ de ces pays – peuvent envoyer leur curriculum vitae et leur dossier de candidature à cette adresse : rectrice@ulb.be

Politique d'égalité des chances

La politique de gestion du personnel de l'ULB est axée sur la diversité et l'égalité des chances.

Nous recrutons les candidat·es en fonction de leurs compétences, indépendamment de leur âge, leur genre, leur orientation sexuelle, leur origine, leur nationalité, leurs convictions, leur handicap, etc.

Vous souhaitez bénéficier d'aménagements raisonnables dans le cadre de la procédure de sélection en raison d'un handicap, d'un trouble ou d'une maladie ? N'hésitez pas à prendre contact avec Marie Botty (marie.botty@ulb.be) notre personne de contact en charge des aspects de diversité pour le personnel enseignant et scientifique. Soyez assuré·e de la confidentialité de cette information.

Plus de détails sur les politiques de genre et de diversité sont disponibles sur <https://www.ulb.be/fr/l-ulb-s-engage/diversites>.

Vous trouverez l'ensemble des dispositions relatives aux carrières du corps scientifique sur notre site à l'adresse <http://www.ulb.ac.be/emploi/academique.html>.