

**POSTE D'ASSISTANT·E CHARGÉ·E D'EXERCICES (0,10 ETP)**

**EN HISTOIRE DE L'ART DE LA RENAISSANCE ET DES TEMPS MODERNES**

**FACULTÉ DE PHILOSOPHIE ET SCIENCES SOCIALES**

Référence : 2026/S114

Date limite du dépôt des candidatures : 24/04/2026 à midi

Date d'entrée en fonction prévue le : 01/10/2026

## Descriptif du poste

Le département d'Histoire, Arts et Archéologie de l'ULB recrute un·e assistant·e chargé·e d'exercices qui participera à la préparation et à l'encadrement des séances d'exercices ainsi qu'à la correction des travaux pour les cours HAAR-B-380 *Travaux dirigés : Renaissance et Temps modernes* en BA2-BA3 et HAAR-B-5270 *Questions d'Histoire de l'art de la Renaissance et des Temps modernes (y compris la conservation-restauration du patrimoine mobilier et l'iconographie)* en master. Le mandat représente 0,10 ETP d'encadrement.

## Titre requis

Titulaire d'un Master 120 crédits en Histoire de l'art et archéologie (ou tout autre diplôme universitaire étranger équivalent).

## Compétences requises

- Une excellente connaissance de l'Histoire de l'art de la Renaissance et des Temps modernes.
- Une expérience pédagogique dans l'enseignement universitaire est souhaitable. Le cas échéant, une familiarité avec les enjeux relatifs à l'utilisation de l'intelligence artificielle générative dans l'apprentissage et l'enseignement universitaires retiendra également l'attention de la commission de sélection.
- Grande motivation à s'investir dans l'encadrement d'étudiant·es et l'aide à la réussite, capacité d'écoute et disponibilité.
- Capacité d'animation de travaux et activités de groupe.
- Excellente maîtrise de la langue française (C1) ; une connaissance du néerlandais et de l'anglais sont également souhaitables.

## Enseignements à encadrer

- [HAAR-B-380] *Travaux dirigés : Renaissance et Temps modernes*
- [HAAR-B-5270] *Questions d'Histoire de l'art de la Renaissance et des Temps modernes (y compris la conservation-restauration du patrimoine mobilier et l'iconographie)*

## Intéressé·e ?

Des renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de M. Laurent Bavay, président du Département d'Histoire, Arts et Archéologie (+32 2 650 43 58 – courriel : [presidence.haa.phisoc@ulb.be](mailto:presidence.haa.phisoc@ulb.be)).

Votre dossier de candidature sera composé d'un Curriculum vitae (*si vous le souhaitez un CV type peut être téléchargé via le site internet : <https://www.ulb.be/fr/documents-officiels/emplois-academiques-et-scientifiques-cv-type>*) et d'un document complété à l'aide du template disponible à cette adresse URL (<https://www.ulb.be/fr/documents-officiels/5f-dossier-de-candidature-aex-elv-apo-docx>).

Ce canevas structure votre dossier de candidature et comprend au minimum :

- une lettre de motivation

Les dossiers incomplets ou les dossiers n'utilisant pas le canevas mis à votre disposition ne seront pas examinés par la commission de sélection.

## Où se rendre pour postuler ?

Cliquez ici : <https://jobs.ulb.be/job-invite/1945/?isInternalUser=true>

Pour tout problème de connexion ou question à propos de notre application, consultez notre FAQ : [e-recrut-mode-d-emploi-candidat-fr- 1734942952302-pdf](#)

N.B. : SAP respecte des directives européennes et états-uniennes, et en conséquence, n'autorise pas les accès à son application à partir des pays/ régions suivants : La Crimée, Sébastopol, République populaire de Donetsk (DNR) / République populaire de Louhansk (LNR), Les zones non contrôlées par le gouvernement ukrainien dans les oblasts de Kherson et Zaporijia, Cuba, l'Iran, La Corée du Nord, la Syrie, la Russie et la Biélorussie.

Dès lors, les candidats qui postulent au départ de ces pays – et uniquement au départ de ces pays – peuvent envoyer leur curriculum vitae et leur dossier de candidature à cette adresse : [rectrice@ulb.be](mailto:rectrice@ulb.be)

## Politique d'égalité des chances

La politique de gestion du personnel de l'ULB est axée sur la diversité et l'égalité des chances.

Nous recrutons les candidat·es en fonction de leurs compétences, indépendamment de leur âge, leur genre, leur orientation sexuelle, leur origine, leur nationalité, leurs convictions, leur handicap, etc.

Vous souhaitez bénéficier d'aménagements raisonnables dans le cadre de la procédure de sélection en raison d'un handicap, d'un trouble ou d'une maladie ? N'hésitez pas à prendre contact avec Marie Botty ([marie.botty@ulb.be](mailto:marie.botty@ulb.be)) notre personne de contact en charge des aspects de diversité pour le personnel enseignant et scientifique. Soyez assuré·e de la confidentialité de cette information.

Plus de détails sur les politiques de genre et de diversité sont disponibles sur <https://www.ulb.be/fr/l-ulb-s-engage/diversites>.

Vous trouverez l'ensemble des dispositions relatives aux carrières du corps scientifique sur notre site à l'adresse <http://www.ulb.ac.be/emploi/academique.html>.