

SOUS RESERVE DE L'APPROBATION DU CONSEIL ACADEMIQUE DU 18 MAI 2026

POSTE D'ASSISTANT·E TEMPS PLEIN EN KINESITHERAPIE ET READAPTATION

FACULTE DES SCIENCES DE LA MOTRICITÉ HUMAINE

Référence : 2026/S128

Date limite du dépôt des candidatures : 20/05/2026 à midi

Date d'entrée en fonction prévue le : 01/10/2026

Descriptif du poste

Le/la candidat(e) participera à l'encadrement des travaux pratiques au sein du département d'enseignement en kinésithérapie et réadaptation. Il/elle pourra participer à la pédagogie associée aux stages. Dans le cadre de son mandat, l'assistant(e) participera à l'encadrement des charges pédagogiques et scientifiques du service de kinésithérapie et réadaptation (travaux d'étudiants, des mémoires de fin de master, réflexion sur les fiches de cours,...).

Le/la candidat(e) devra réaliser un travail doctoral au sein de l'Unité de Recherche en Sciences de la Réadaptation et contribuer aux activités de recherche en lien avec la réadaptation par l'exercice menées au sein de cette unité.

L'assistant(e) pourra être impliqué(e) dans des projets d'intégrations transversales du programme de cours au sein du pôle santé et de la faculté.

Titre requis

Titulaire d'un Master en Kinésithérapie et réadaptation et satisfaire aux conditions d'accès au doctorat.

Compétences requises

- Faire preuve d'intérêt pour les concepts et la méthodologie de la kinésithérapie.
- Faire preuve d'intérêt dans la recherche développée au sein de l'UR en Sciences de la Réadaptation.
- Expérience de recherche ou de pratique professionnelle dans le domaine est un atout.
- Rigueur et esprit scientifique.
- Qualités humaines facilitant l'intégration au sein d'une équipe de recherche.

Enseignements à encadrer

Encadrement des travaux pratiques associés aux cours suivants :

Méthodologie générale de kinésithérapie et d'ostéopathie (KINE – I1111, OSTE-I 1111, KINE-I 2082, OSTE-I 2082, KINE-I 3113)

Intéressé·e ?

Des renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de M/Mme G. Deboeck (téléphone : +32 2 555.38.89 – courriel : gael.deboeck@ulb.be).

Votre dossier de candidature sera composé d'un Curriculum vitae (*si vous le souhaitez un CV type peut être téléchargé via le site internet : <https://www.ulb.be/fr/documents-officiels/emplois-academiques-et-scientifiques-cv-type>*) et d'un document complété à l'aide du template disponible à cette adresse URL (<https://www.ulb.be/fr/documents-officiels/4f-dossier-de-candidature-assistant-docx>).

Ce canevas structure votre dossier de candidature en reprenant les éléments suivants :

- une lettre de motivation
- une description du projet de thèse (4 pages maximum)
- deux lettres de référence

Les dossiers incomplets ou les dossiers n'utilisant pas le canevas mis à votre disposition ne seront pas examinés par la commission de sélection.

Où se rendre pour postuler ?

Cliquez ici : <https://jobs.ulb.be/job-invite/1980/?isInternalUser=true>

Pour tout problème de connexion ou question à propos de notre application, consultez notre FAQ : [e-recrut-mode-d-emploi-candidat-fr-1734942952302-pdf](#)

N.B. : SAP respecte des directives européennes et états-uniennes, et en conséquence, n'autorise pas les accès à son application à partir des pays/ régions suivants : La Crimée, Sébastopol, République populaire de Donetsk (DNR) / République populaire de Louhansk (LNR), Les zones non contrôlées par le gouvernement ukrainien dans les oblasts de Kherson et Zaporijia, Cuba, l'Iran, La Corée du Nord, la Syrie, la Russie et la Biélorussie.

Dès lors, les candidats qui postulent au départ de ces pays – et uniquement au départ de ces pays – peuvent envoyer leur curriculum vitae et leur dossier de candidature à cette adresse : rectrice@ulb.be

Politique d'égalité des chances

La politique de gestion du personnel de l'ULB est axée sur la diversité et l'égalité des chances.

Nous recrutons les candidat·es en fonction de leurs compétences, indépendamment de leur âge, leur genre, leur orientation sexuelle, leur origine, leur nationalité, leurs convictions, leur handicap, etc.

Vous souhaitez bénéficier d'aménagements raisonnables dans le cadre de la procédure de sélection en raison d'un handicap, d'un trouble ou d'une maladie ? N'hésitez pas à prendre contact avec Marie Botty (marie.botty@ulb.be) notre personne de contact en charge des aspects de diversité pour le personnel enseignant et scientifique. Soyez assuré·e de la confidentialité de cette information.

Plus de détails sur les politiques de genre et de diversité sont disponibles sur <https://www.ulb.be/fr/l-ulb-s-engage/diversites>.

Vous trouverez l'ensemble des dispositions relatives aux carrières du corps scientifique sur notre site à l'adresse <http://www.ulb.ac.be/emploi/academique.html>.