

## POSTE D'ASSISTANT·E TEMPS PLEIN EN CHIMIE

### FACULTÉ DES SCIENCES

Référence : 2026/S144

Date limite du dépôt des candidatures : 26/06/2026 à midi

Date d'entrée en fonction prévue le : 01/10/2026

### Descriptif du poste

Ce poste est destiné aux candidat·e·s désirant effectuer un doctorat en Sciences dans le domaine de la chimie.

Le travail comprend deux volets : une activité de recherche en chimie d'une part, et d'autre part l'encadrement de travaux pratiques et de séances d'exercices (environ 300h par an), principalement en chimie organique. Dans le cadre de la thèse de doctorat qu'ils/elles réaliseront en parallèle, ils/elles mèneront une recherche qui s'inscrit dans les activités d'un des laboratoires du Département de Chimie (repris à l'adresse <https://sciences.ulb.be/departement-chimie>).

Chaque candidat·e devra avoir préalablement pris contact avec l'un des membres du Corps Académique du Département, qui accepterait de le/la superviser pour la recherche doctorale.

Le poste d'assistant·e fournit une riche expérience dans le domaine de l'enseignement supérieur, et constitue également un accès privilégié au doctorat. Les conditions salariales sont compétitives.

### Titre requis

Être titulaire d'un Master 120 crédits en sciences chimiques (ou titre reconnu équivalent) et satisfaire aux conditions d'accès au doctorat.

Les assistant·e·s doivent poursuivre des recherches en vue de l'obtention d'un doctorat.

Les candidatures de personnes étant déjà titulaires d'un doctorat ne seront par conséquent pas examinées.

### Compétences requises

- Haut niveau scientifique en chimie.
- Excellentes qualités pédagogiques.
- Bonne capacité d'intégration au sein de l'équipe d'enseignants.
- Ponctualité et fiabilité dans l'exécution des tâches logistiques.
- Excellente connaissance du français

## Enseignements à encadrer

Exercices et travaux pratiques, principalement en chimie organique.

## Intéressé·e ?

Des renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de M. Yannick De Decker (téléphone : +32 2 650.57.84 – courriel : [yannick.de.decker@ulb.be](mailto:yannick.de.decker@ulb.be)).

Votre dossier de candidature sera composé d'un Curriculum vitae (*si vous le souhaitez un CV type peut être téléchargé via le site internet : <https://www.ulb.be/fr/documents-officiels/emplois-academiques-et-scientifiques-cv-type>*) et d'un document complété à l'aide du template disponible à cette adresse URL (<https://www.ulb.be/fr/documents-officiels/4f-dossier-de-candidature-assistant-docx>).

Ce canevas structure votre dossier de candidature en reprenant les éléments suivants :

- d'une lettre de motivation ;
- d'une description du projet de thèse (4 pages maximum) ;
- du nom du/de la professeur·e contacté·e au sein du Département ;
- de deux lettres de référence dont une du/de la professeur·e du Département ;

Les dossiers incomplets ou les dossiers n'utilisant pas le canevas mis à votre disposition ne seront pas examinés par la commission de sélection.

## Où se rendre pour postuler ?

Cliquez ici : <https://jobs.ulb.be/job-invite/2007/?isInternalUser=true>

Pour tout problème de connexion ou question à propos de notre application, consultez notre FAQ : [e-recrut-mode-d-emploi-candidat-fr-1734942952302-pdf](#)

N.B. : SAP respecte des directives européennes et états-uniennes, et en conséquence, n'autorise pas les accès à son application à partir des pays/ régions suivants : La Crimée, Sébastopol, République populaire de Donetsk (DNR) / République populaire de Louhansk (LNR), Les zones non contrôlées par le gouvernement ukrainien dans les oblasts de Kherson et Zaporijia, Cuba, l'Iran, La Corée du Nord, la Syrie, la Russie et la Biélorussie.

Dès lors, les candidats qui postulent au départ de ces pays – et uniquement au départ de ces pays – peuvent envoyer leur curriculum vitae et leur dossier de candidature à cette adresse : [rectrice@ulb.be](mailto:rectrice@ulb.be)

## Politique d'égalité des chances

La politique de gestion du personnel de l'ULB est axée sur la diversité et l'égalité des chances.

Nous recrutons les candidat·e·s en fonction de leurs compétences, indépendamment de leur âge, leur genre, leur orientation sexuelle, leur origine, leur nationalité, leurs convictions, leur handicap, etc.

Vous souhaitez bénéficier d'aménagements raisonnables dans le cadre de la procédure de sélection en raison d'un handicap, d'un trouble ou d'une maladie ? N'hésitez pas à prendre contact avec Marie Botty

([marie.botty@ulb.be](mailto:marie.botty@ulb.be)) notre personne de contact en charge des aspects de diversité pour le personnel enseignant et scientifique. Soyez assuré-e de la confidentialité de cette information.

Plus de détails sur les politiques de genre et de diversité sont disponibles sur <https://www.ulb.be/fr/l-ulb-s-engage/diversites>.

Vous trouverez l'ensemble des dispositions relatives aux carrières du corps scientifique sur notre site à l'adresse <http://www.ulb.ac.be/emploi/academique.html>.